



РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "27" лютого 2025 року

м.Кропивницький

№ 447-р

*Зареєстроване в Південному міжрегіональному управлінні юстиції
Міністерства юстиції (м.Одеса) 04 березня 2025 року за №56/1060*

Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям

Керуючись статтями 6, 23, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", відповідно до комплексної програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, полонених військовослужбовців України та осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, у Кіровоградській області на 2025-2027 роки (на період дії воєнного стану та 30 днів після його припинення чи скасування), затвердженої розпорядженням начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 17 грудня 2024 року № 1244-р, з метою визначення механізму використання коштів, передбачених в обласному бюджеті Кіровоградської області для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям, що додається.

2. Управління у справах ветеранів Кіровоградської обласної військової адміністрації забезпечити подання в установленому законодавством порядку цього розпорядження на державну реєстрацію до Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса).

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування у друкованих медіа.



4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації згідно з розподілом функціональних повноважень.

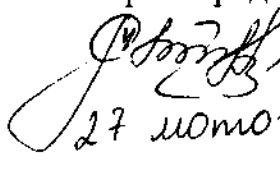
Начальник обласної
військової адміністрації



Андрій РАЙКОВИЧ

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління
Східного офісу Держаудитслужби
в Кіровоградській області

 Тетяна СВЯТОКУМ
27 жовтня 2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Кіровоградської обласної
військової адміністрації

27 лютого 2025 року № 447-р

ПОРЯДОК

**надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих
(померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць
України та пораненим військовослужбовцям**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям, в рамках виконання заходу, передбаченого підпунктом 14 пункту 1 напрямів реалізації та заходів комплексної програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, полонених військовослужбовців України та осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, у Кіровоградській області на 2025-2027 роки (на період дії воєнного стану та 30 днів після його припинення чи скасування), затвердженої розпорядженням начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 17 грудня 2024 року № 1244-р.

2. Фінансування видатків для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям (далі – матеріальна допомога), здійснюється у межах обсягів, затверджених в обласному бюджеті Кіровоградської області на відповідний рік.

3. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті Кіровоградської області для надання матеріальної допомоги, є управління у справах ветеранів Кіровоградської обласної військової адміністрації.

Розпорядниками коштів нижчого рівня є структурні підрозділи з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області.

4. У цьому Порядку термін "поранений військовослужбовець" вживається у такому значенні – це військовослужбовець (резервіст, військовозобов'язаний) Збройних Сил України, Сил територіальної оборони, Служби безпеки України,

Служби зовнішньої розвідки України, Головного управління розвідки Міністерства оборони України, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України, Управління державної охорони, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації, Державної спеціальної служби транспорту; військовий прокурор Офісу Генерального прокурора; особа рядового і начальницького складу Державної служби з надзвичайних ситуацій; співробітник Служби судової охорони; особа начальницького складу управління спеціальних операцій Національного антикорупційного бюро; поліцейський, який отримав травму (поранення, контузію, каліцтво), під час виконання обов'язків військової служби/службових обов'язків при безпосередній участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей", "Про правовий статус осіб, зниклих безвісти за особливих обставин" та інших законодавчих актах України.

II. Умови та порядок надання матеріальної допомоги

1. Матеріальна допомога надається сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України – одноразово, та пораненим військовослужбовцям – за кожне отримане поранення.

Матеріальна допомога надається сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям, задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Кіровоградської області.

2. Матеріальна допомога сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України надається у розмірі 30 тисяч гривень, та пораненим військовослужбовцям – у розмірі 15 тисяч гривень.

3. Для отримання матеріальної допомоги член сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України, поранений військовослужбовець або їх законний представник (далі – заявники) особисто подають до структурних підрозділів з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області або до виконавчих органів міських, селищних, сільських рад за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) письмову заяву (довільної форми).

Структурні підрозділи, на які покладено функції з питань ветеранської політики виконавчих органів міських, селищних, сільських рад цього ж дня передають сформовані електронні справи до структурних підрозділів з питань

ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області за допомогою технічних засобів електронних комунікацій.

Справи, сформовані у паперовій формі, передаються до структурних підрозділів з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області не рідше одного разу на тиждень.

4. До членів сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України, у розумінні цього Порядку, відносяться та отримують матеріальну допомогу у порядку черговості родинних зв'язків:

один з подружжя, який не одружився вдруге, незалежно від того, виплачується йому пенсія чи ні;

діти;

батьки.

Право на отримання матеріальної допомоги має один з дітей та батьків загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.

Для призначення матеріальної допомоги на неповнолітню дитину заява подається одним із батьків, усиновителем, опікуном, піклувальником.

Від імені сім'ї може звертатися уповноважений представник.

5. У разі відсутності членів сім'ї одноразову матеріальну допомогу отримує інша особа, яка здійснила поховання загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, та задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) якої є територія Кіровоградської області.

6. У випадку неможливості особистого подання заяви для отримання одноразової матеріальної допомоги пораненим військовослужбовцем, заява та документи можуть надаватись членом сім'ї. При цьому перерахування коштів одноразової матеріальної допомоги здійснюється на банківські реквізити пораненого військовослужбовця.

7. До заяви додаються:

копія документа, що посвідчує особу громадянина України (заявника);

копія витягу з реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування);

копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією (за наявності) та номером паспорта);

копія довідки про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва) або іншого документа лікувально-профілактичного закладу, Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань, що підтверджує факт отримання травми (поранення, контузії, каліцтва) військовослужбовця під час виконання ним обов'язків військової служби, безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (для військовослужбовців, які отримали поранення);

копія документа, що підтверджує родинні зв'язки із загиблим (померлим) ветераном війни, Захисником чи Захисницею України, пораненим військовослужбовцем;

копія свідоцтва про смерть ветерана війни, Захисника чи Захисниці України (для члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України або особи, яка провела поховання);

копія сповіщення про загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України з відомостями про місце, дату та, за наявності, причину його смерті (загибелі) (для члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України або особи, яка провела поховання);

копія свідоцтва про поховання або довідки про здійснення поховання загиблого (померлого) ветерана війни, Захисника чи Захисниці України, виданої органом місцевого самоврядування (для особи, яка здійснила/провела поховання загиблого (померлого) ветерана війни, загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, у разі відсутності членів сім'ї);

копія документа, який підтверджує повноваження законного представника;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);

банківські реквізити заявника.

Під час надання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду.

8. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

9. Структурні підрозділи з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області приймають рішення про призначення або відмову у призначенні матеріальної допомоги протягом п'яти робочих днів з дня надходження заяви та документів.

У разі прийняття рішення про призначення матеріальної допомоги структурні підрозділи з питань ветеранської політики районних військових

адміністрацій Кіровоградської області протягом 30 календарних днів перераховують кошти на особистий банківський рахунок отримувача матеріальної допомоги.

III. Відмова у наданні матеріальної допомоги

1. Підставою для відмови у наданні матеріальної допомоги є:
подання неповного пакета документів, передбаченого пунктом 7 розділу II цього Порядку;

неналежність особи до суб'єктів отримання матеріальної допомоги, передбачених пунктом 4 розділу II цього Порядку.

2. Особам, щодо яких прийнято рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги, структурні підрозділи з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області надсилають письмові повідомлення з обґрунтуванням такої відмови.

3. У разі усунення виявлених недоліків заявники мають право подати документи повторно.

4. Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

IV. Фінансування, звітність та контроль за використанням бюджетних коштів

1. Департамент фінансів Кіровоградської обласної військової адміністрації, відповідно до зареєстрованих фінансових зобов'язань та у межах помісячного розпису асигнувань загального фонду обласного бюджету Кіровоградської області на відповідний рік, надає Головному управлінню Державної казначейської служби України у Кіровоградській області розпорядження про виділення коштів управлінню у справах ветеранів Кіровоградської обласної військової адміністрації на витрати пов'язані з наданням матеріальної допомоги, для подальшого їх перерахування на рахунки структурних підрозділів з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області.

2. Інформація про потребу у виплаті матеріальної допомоги подається структурними підрозділами з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області до управління у справах ветеранів Кіровоградської обласної військової адміністрації щороку не пізніше 01 вересня поточного року.

3. Інформація про кількість осіб, яким надана матеріальна допомога, та обсяг спрямованих коштів на зазначену ціль подається структурними підрозділами з питань ветеранської політики районних військових адміністрацій Кіровоградської області до управління у справах ветеранів Кіровоградської обласної військової адміністрації щомісяця до 05 числа місяця, що настає за звітним періодом.

4. Складення та подання фінансової та бюджетної звітності про використання коштів обласного бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

V. Прикінцеві положення

1. Матеріальна допомога сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям, задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Знам'янської, Кропивницької, Олександрійської та Світловодської міських територіальних громад, може бути виплачена з бюджетів Знам'янської, Кропивницької, Олександрійської та Світловодської міських територіальних громад, відповідно, за рахунок коштів субвенції, отриманої з обласного бюджету Кіровоградської області (далі – отримувачі субвенції), відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року № 1132 "Про затвердження Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів", рішення про відповідні бюджети та угоди про передачу коштів субвенції.

2. У разі отримання коштів субвенції з обласного бюджету Кіровоградської області виплата матеріальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та пораненим військовослужбовцям здійснюється відповідно до вимог цього Порядку, а отримувачі субвенції забезпечують виконання норм та вимог, визначених цим Порядком.

В.о. начальника управління
у справах ветеранів
Кіровоградської обласної
військової адміністрації



Галина МАМОНТОВА