



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "22" січня 2025 року

№ 87-р

м.Кропивницький

Про організацію роботи щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", статті 10¹ Закону України "Про доступ до публічної інформації", Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835, та з метою визначення порядку оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Кіровоградська обласна державна адміністрація:

1. Затвердити Порядок оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Кіровоградська обласна державна адміністрація (далі – Порядок) додається.

2. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації:

1) надати відділу з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації обласної державної адміністрації пропозиції щодо відповідальних осіб, які забезпечуватимуть завантаження та оновлення інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (далі – відповідальні особи) до 31 січня 2025 року.

2) надалі, у разі кадрових змін, у триденний термін повідомляти відділ з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації обласної державної адміністрації про такі зміни, надавши відомості про особу, що буде визначена відповідальною за завантаження та оновлення інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

3. Відділу з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації обласної державної адміністрації підготувати проект розпорядження голови обласної державної адміністрації про визначення відповідальних осіб та Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Кіровоградська обласна державна адміністрація.



4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Поліщука Сергія.

Голова обласної
державної адміністрації



Андрій РАЙКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної
державної адміністрації

22 січня 2025 року № 87-р

ПОРЯДОК оприлюднення наборів даних Кіровоградською обласною державною адміністрацією у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних

I. Загальні положення

1. Цей Порядок регулює процес оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Кіровоградська обласна державна адміністрація (далі – облдержадміністрація), на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (далі – Портал відкритих даних) та на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених в Законі України "Про доступ до публічної інформації", Положенні про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 (далі – Положення), Порядку ведення Єдиного державного вебпорталу відкритих даних, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 867.

3. Оприлюднення облдержадміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України "Про інформацію", "Про доступ до публічної інформації", "Про місцеві державні адміністрації", "Про захист персональних даних", постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 "Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних", від 30 листопада 2016 року № 867 "Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних" та інших нормативно-правових актів.

4. Публічна інформація у формі відкритих даних оприлюднюється і регулярно оновлюється на Порталі відкритих даних та на офіційному вебсайті облдержадміністрації.

5. Публічна інформація, що містить персональні дані фізичної особи, оприлюднюється та надається на запит у формі відкритих даних з дотриманням однієї з таких умов:

- 1) персональні дані знеособлені та захищені відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";
- 2) фізичні особи (суб'єкти даних), персональні дані яких містяться в інформації у формі відкритих даних, надали свою згоду на поширення таких даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";
- 3) надання чи оприлюднення такої інформації передбачено законом;
- 4) обмеження доступу до такої інформації (віднесення її до інформації з обмеженим доступом) заборонено законом.

II. Суб'єкти у сфері відкритих даних облдержадміністрації

1. Суб'єктами у сфері відкритих даних облдержадміністрації є:

- 1) структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію політики у сфері відкритих даних – відділ з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації облдержадміністрації (далі – Відділ);
- 2) розпорядники даних – апарат, самостійні структурні підрозділи облдержадміністрації.

2. Повноваження суб'єктів у сфері відкритих даних облдержадміністрації:

2.1. Відділ з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації облдержадміністрації забезпечує:

- 1) розроблення розпорядчих актів облдержадміністрації у сфері відкритих даних;
- 2) ведення Реєстру наборів даних, що перебувають у володінні облдержадміністрації;
- 3) координацію роботи розпорядників даних щодо публікації даних на Порталі відкритих даних;
- 4) контроль за виконанням розпорядниками інформації нормативно-правових документів щодо відкритих даних;
- 5) координацію роботи із створення та оприлюднення окремих наборів даних розпорядниками інформації яких є більш ніж один структурний підрозділ облдержадміністрації;
- 6) організацію та проведення інформаційного аудиту даних публічної інформації, що була отримана/створена апаратом та структурними підрозділами облдержадміністрації, або знаходиться у їхньому володінні відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації";
- 7) ініціювання внесення інформаційного аудиту до річних планів роботи облдержадміністрації;
- 8) підготовка за результатами моніторингу рекомендацій розпорядникам інформації щодо вдосконалення роботи з відкритими даними;

10) навчання та консультування відповідальних осіб щодо створення та оприлюднення наборів відкритих даних, у тому числі розроблення методичних матеріалів;

11) заповнення та подання Міністерству цифрової трансформації України Картки оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних відповідно до Положення щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення відкритих даних розпорядниками інформації на Порталі відкритих даних;

12) організація громадських обговорень за участю представників громадськості, бізнесу, засобів масової інформації щодо визначення пріоритетних наборів даних;

13) реалізація заходів, спрямованих на популяризацію відкритих даних, залучення зацікавлених сторін до створення продуктів на основі наборів даних, оприлюднених облдержадміністрацією, використання таких наборів даних для управління, ухвалення рішень, створення сервісів.

2.2. Розпорядники даних забезпечують:

1) створення, завантаження та регулярне оновлення наборів даних, які перебувають у їх володінні, та підлягають оприлюдненню на Порталі відкритих даних;

2) визначення відповідальних осіб за створення, завантаження та регулярне оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних та внесення відповідних змін до їх посадових інструкцій;

3) повідомлення, у разі зміни (звільнення, перепризначення), відповідальної особи, у триденний термін структурного підрозділу, відповідального за реалізацію політики у сфері відкритих даних, про такі зміни, шляхом надання відомостей про особу, яка буде визначена відповідальною за створення, завантаження та регулярне оновлення наборів даних;

4) усунення недоліків у наборах даних, що були виявлені структурним підрозділом, відповідальним за реалізацію політики у сфері відкритих даних, відповідно до цього Порядку;

5) надання пропозицій щодо додавання нових наборів даних, зміни формату набору даних, частота оновлення, розпорядника даних, вилучення наборів даних, вдосконалення роботи з даними.

III. Оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є облдержадміністрація

1. Керівник апарату та керівники структурних підрозділів облдержадміністрації (розпорядники даних) забезпечують надання відповідальним особам необхідної інформації та даних, що знаходяться у їх володінні, для створення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

2. Відповідальні особи розпорядників даних здійснюють інформаційне наповнення облікового запису розпорядника інформації облдержадміністрації на Порталі відкритих даних через персональний електронний кабінет.

3. Перелік відповідальних осіб за створення, завантаження та регулярне оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних та наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Кіровоградська обласна державна адміністрація, затверджуються розпорядженням голови облдержадміністрації.

4. Формати, структура, паспорти та інші характеристики наборів даних повинні відповідати вимогам, що визначені Положенням.

5. На офіційному вебсайті облдержадміністрації розміщуються посилання на оприлюднені набори даних.

6. Порядок створення наборів даних, розпорядниками яких є більш ніж один структурний підрозділ облдержадміністрації, визначається окремим протокольним дорученням заступника голови облдержадміністрації.

7. Розпорядники даних можуть ініціювати доповнення реєстру наборів даних, що перебувають у володінні облдержадміністрації, публічною інформацією у формі відкритих даних у разі високого суспільного інтересу до таких даних (високої частоти їх запитування; за результатами опитування громадської думки; антикорупційного ефекту та/або економічного ефекту від оприлюднення наборів даних; наявності інших обставин).

8. У разі надходження пропозицій щодо внесення нових наборів даних Відділ готує проект розпорядження про внесення змін до Переліку. Після відповідальні особи у місячний строк забезпечують завантаження та подальше оновлення на Порталі відкритих даних нових наборів даних.

9. Нові набори даних можуть бути додані за підсумками проведеного інформаційного аудиту публічної інформації, яка знаходиться у володінні обласної державної адміністрації.

IV. Реєстр наборів даних

1. Реєстр оприлюднених наборів даних у форматі відкритих даних (далі – Реєстр) має надавати змогу ідентифікувати кожен з оприлюднених наборів даних, отримати їх метадані, зокрема гіперпосилання для доступу до набору даних в Інтернеті.

2. Реєстр повинен містити щонайменше такі відомості: ідентифікаційний номер набору даних; найменування набору даних (до 254 символів); формати, в яких доступний набір даних; гіперпосилання на сторінку набору даних.

3. Реєстр розміщується в одному з таких відкритих машиночитаних форматів з метою повторного використання: CSV, XML, JSON, RDFa, HTML Microdata або інших аналогічних форматах.

4. Відділ забезпечує актуалізацію даних у Реєстрі за результатами проведення інформаційного аудиту, моніторингу наборів даних та згідно з інформації про необхідність внесення змін (оновлення) наборів даних в Реєстрі, поданої розпорядниками інформації.

V. Інформаційний аудит наборів даних

Інформаційний аудит – процес аналізу розпорядником інформації наявності, стану, форматів, процесів управління та використання усієї інформації, яка перебуває в його володінні (далі – аудит).

Аудит проводиться відповідно до Методики проведення інформаційного аудиту, що затверджується центральними органами виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері відкритих даних.

Проведення аудиту є обов'язковим та здійснюється щонайменше один раз на рік.

Результати проведеного аудиту підлягають обов'язковій публікації на Порталі відкритих даних.

VI. Відповідальність

Кіровоградська обласна державна адміністрація як розпорядник інформації несе згідно із законом відповідальність за достовірність, актуальність оприлюднених наборів даних на Порталі відкритих даних.

**Керівник апарату обласної
державної адміністрації**



Василь СМАГЛЮК